北京印刷学院自动售卖机投放运营服务招标文件

第一章 招标公告

一、项目基本情况

1. 项目一名称：北京印刷学院校本部自动售卖机投放运营服务项目，项目地点：校本部教学楼、宿舍楼、办公楼等指定点位（现有 14 点位，2027 年 9 月增加 1 点位）
2.项目二名称：北京印刷学院康庄校区、西校区自动售卖机投放运营服务项目，项目地点：康庄校区教学楼、宿舍楼，西校区宿舍楼、教学楼、办公楼等指定点位（康庄校区 4 点位、西校区 3 点位）
3. 服务期限：3 年（2026.12.22——2029.12.21）
4. 项目性质：公开招标、市场化运营、自负盈亏，中标人全权负责设备投放、运营管理、货品供应、维保消杀、安全保障、售后投诉等全部工作，接受学校职能部门全程监督考核
5. 项目规模：根据北京印刷学院各校区校园内师生人数及场地条件，计划投放全新智能自动售卖机，涵盖零食、饮品、日用刚需品等品类，中标人不得擅自增减设备点位及数量
6. 资金来源：自筹资金，学校无需支付任何运营、设备、维保费用，中标人按约定缴纳场地租赁费及相关费用

二、招标范围及服务内容

本项目为校园自动售卖机全流程运营服务，包含但不限于全新智能售卖机采购、运输、安装、调试、验收、日常运营、货品采购上架、实时补货、设备日常维保、定期清洁消杀、故障应急处置、价格管控、售后投诉处理、场地卫生维护、安全隐患排查、台账记录、年度考核整改等全部服务内容，全程满足校园安全管理、食品安全、环境卫生相关规定。

三、投标人资格要求

1. 法人资格：投标人须为在中华人民共和国境内依法注册、具有独立承担民事责任能力的法人企业，具备有效的营业执照，经营范围包含食品销售等相关内容，不接受联合体投标。
2. 资质许可：具备有效的《食品经营许可证》或仅销售预包装食品经营者备案信息表，相关食品安全管理体系认证等资质，可合法开展预包装食品、饮品销售业务，确保货品来源合规、可溯源。

3. 信用要求：投标人未被列入“信用中国”网站失信被执行人名单、重大税收违法失信主体，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，未在国家企业信用信息公示系统存在经营异常、严重违法失信记录，投标时需提供信用查询截图及承诺书。
4. 运营能力：具备 3 年及以上校园或大型公共场所自动售卖机运营服务经验，提供近 3 年同类项目合同证明材料，具备完善的供货渠道，可提供主流正规品牌货品，严禁品牌垄断、排他性经营。
5. 履约信誉：近 3 年内无食品安全事故、设备安全事故、重大投诉纠纷，无违反校园运营服务协议的违约记录，需提供书面诚信履约承诺书。
6. 人员保障：配备专属校园运营、维保、保洁人员，确保日常运营、故障维修、消杀补货及时到位，满足校园常态化服务需求。

四、招标文件获取方式

1. 获取时间：2026 年 11 月 2 日至 2026 年 11 月 9 日
2. 获取方式：北京印刷学院校园网站自行下载。
3. 招标文件费用：无。

五、投标文件递交信息

1. 递交截止时间：2026 年 11 月 10 日 8 时 00 分（北京时间，逾期递交视为无效投标）
2. 递交方式（快递）：地址：北京市大兴区兴华大街二段一号（北京印刷学院），联系人：刘征，联系电话：15001357269（二个项目的投标文件需单独封存：一正、一副、一电子版）。
3. 开标时间：暂定 2026 年 11 月 20 日
4. 开标地点：校本部综合楼 318 室（不需要投标人到场）

六、发布公告媒介

本次招标公告仅在北京印刷学院官方网站、校园招标公示平台发布，所有公告信息以官方发布为准。

七、联系方式

招标人：北京印刷学院后勤处物业服务中心
地址：北京市大兴区兴华大街二段 1 号
联系人：刘征
联系电话：15001357269

第二章 投标人须知

一、投标文件编制要求

1. 投标文件须按照本招标文件规定格式完整编制，内容真实、准确、清晰，不得缺项、漏项，否则视为无效投标。
2. 投标文件需加盖投标人单位公章、法定代表人或授权代表人签字，装订成册，密封包装，并在封口处加盖骑缝章。
3. 投标报价为唯一有效报价，包含设备采购、安装、运输、维保、人工、货品、消杀、管理费、税费等全部费用，招标人不额外支付任何费用，报价一经提交，不得擅自更改。
4. 投标人对招标文件条款未提出书面异议的，视为完全接受本招标文件所有条款，后续不得以此为由拒绝履约。

二、无效投标判定标准

1. 投标文件未加盖单位公章、无有效签字或未密封、未加盖骑缝章的；
2. 投标文件编制不完整、关键资料缺失，未响应招标文件实质性要求的；
3. 投标文件出现两个及以上报价且未书面明确有效报价的；
4. 投标人资质不符合招标要求、提供虚假材料、存在围标串标行为的；
5. 逾期递交投标文件；
6. 存在其他违反招标规则、不符合招标实质性条件的情形。

三、投标保证金

1. 投标保证金金额：无

四、踏勘现场

招标人不组织投标人现场踏勘校园投放点位，投标人需自行核实场地条件、用电、场地尺寸等相关信息，充分评估运营风险，踏勘产生的所有费用由投标人自行承担，踏勘后视为认可项目现场全部条件。

第三章 项目技术及服务标准

一、设备技术标准

1. 设备要求：全部投放全新智能自动售卖机，外观整洁美观、无破损划痕，适配校园环境，支持零食、饮品分区售卖，设备符合国家节能环保、安全防火、防潮防盗标准。
2. 支付功能：支持微信、支付宝等主流移动支付方式，支付稳定、无卡顿、无漏单、错单情况。
3. 智能管理：具备库存实时监控、缺货提醒、故障自动报警、远程后台管理、交易数据统计功能，可随时向招标人提供运营台账数据。
4. 安全性能：设备具备防漏电、防短路、防火、防盗、防潮功能，配备稳定锁具及安全防护装置，运行噪音低，不影响校园教学、住宿秩序，不允许记录或泄露学生信息。
5. 用电规范：设备能耗低，符合校园用电标准，独立接线、合规布线，杜绝用电安全隐患。
6.服从学校消防管理，配备相应灭火器。

二、货品经营标准

1. 品类要求：主营正规品牌预包装饮品、零食、日用刚需品，品类丰富、适配师生需求，严禁售卖过期、三无、变质、假冒伪劣、低俗及违规违禁商品。
2. 价格管控：所有商品售价不得高于校内商超、周边同类设备市场价，刚需饮品（纯净水、矿泉水等）实行限价标准，所有商品价格明码标价，公示清晰，严禁哄抬物价、变相涨价。
3. 货品溯源：所有货品来源正规、资质齐全，具备合格检测报告、进货凭证，建立完整进销货台账，随时接受学校及市场监管部门检查。
4. 库存管理：定时补货，热门商品不得长期缺货，货品临期提前下架处理，杜绝临期、过期商品在售。

三、运营服务标准

1. 日常运维：每日巡查设备运行状态、货品库存、环境卫生，及时补货、清理杂物，保证设备正常运行、点位整洁干净。
2. 消杀保洁：每日至少 1 次设备全面清洁、消毒，重点清洁机身、出货口、按键区域，特殊时期增加消杀频次，留存消杀台账。
3. 故障维修：设备出现故障、卡货、漏单等问题，接到报修后 20 分钟内响应，校园内点位 2 小时内到场处置，一般故障当日修复，重大故障 24 小时内完成维修或更换设备。
4. 售后处理：建立师生投诉反馈机制，设立专属售后电话、反馈渠道，师生投诉、咨询问题 24 小时内办结回复，投诉处理满意率 100%。
5. 场地管理：保持设备周边地面干净整洁，无垃圾、无杂物、无积水，运营过程中不得产生噪音污染、环境污染，不占用消防通道、通行通道。

四、校园管理要求

1. 中标人无条件接受学校后勤、安保、学生管理等部门的日常监管、检查及年度考核，严格遵守校园各项管理制度。
2. 严禁私自更改设备点位、私自增设设备、转租转包项目经营权，如需调整点位需提交书面申请，经招标人审批同意后方可实施。
3. 运营人员进入校园需遵守校园门禁、出入管理规定，统一管理、文明作业，不得影响校园正常教学、生活秩序。
4. 主动配合学校开展安全排查、专项检查、卫生整治等工作，按时提交运营报表、台账资料。

第四章 商务要求及费用标准

一、费用

1. 场地租赁费：中标人按中标价格每年一次付款当年租赁费，合同签订 15 日内一次性付清首年费用，后续每年按时足额缴纳。
2. 水电费：设备运行产生的水电费由中标人独立承担，按学校统一收费标准按月结算，及时足额缴纳。
3. 所有运营收益归中标人所有，自负盈亏，招标人不承担任何运营亏损、设备损耗、售后赔偿等风险。

二、履约保证金

1. 中标人签订合同前，需缴纳履约保证金 10000 元，用于担保食品安全、设备安全、服务履约、违规整改等事项。
2. 合同期满，无违约、无安全事故、无遗留纠纷、考核合格的，无息全额退还；存在违约、违规行为的，招标人有权扣除相应保证金，不足部分追偿损失。

三、合同签订

中标人收到成交通知书后 15 个工作日内，与招标人签订正式服务合同，逾期未签约视为自动放弃中标资格。

第五章 评标办法及标准

本项目采用综合评分法，总分 100 分，由评标小组根据投标文件资质、服务方案、运营能力、报价、信誉售后等维度综合打分，得分最高者为第一中标候选人，依次类推。本项目分包 1、包 2；投标人可自主选择投 1 个、或 2 个包；但同一投标人最多只能中标 1 个包；评审按包号顺序评审，一旦该投标人在前面包被确定为第一中标候选人，不再参与后续包的评审。

一、企业资质与信誉（20 分）

1. 具备有效营业执照、食品经营许可证或仅销售预包装食品经营者备案信息表、相关食品安全管理体系认证等资质，资质齐全得 10 分，缺一项扣 5 分，扣完为止；
2. 无失信、无违法违规记录、无食品安全事故，信用良好得 5 分；
3. 具备 3 年及以上校园售卖机运营经验，每多 1 年加 1 分，最高 5 分

二、设备技术方案（25 分）

1. 设备全新、智能功能齐全、安全防护达标、适配校园环境，方案完善得 10-15 分；
2. 具备完善的远程管理、库存监控、故障预警系统，功能先进得 1-5 分；
3. 设备节能环保、低噪音、高安全性，符合校园标准得 1-5 分。

三、运营服务方案（25 分）

1. 货品品类规划、价格管控、溯源管理方案完善，贴合师生需求得 2-8 分；
2. 日常运维、补货、消杀、保洁方案详细可行得 2-8 分；
3. 故障应急处置、售后投诉处理机制完善、响应及时得 2-5 分；
4. 校园安全管理、人员管理、台账管理规范得 2-4 分。

四、投标报价（10 分）

投标人经营期间应向校方按照中标价格缴纳租金。为了防止恶意竞争，以所有有效投标价平均值为基准值，当投标报价等于评标基准时，得满分 10 分。
说明：当投标报价高于评标基准值时，每高于 1%扣 0.1 分，最多扣 3 分；当投标报价低于评标基准值时，每低于 1%扣 0.1 分，最多扣 3 分。 注： 投标报价分值取小数点后 2 位，第 3 位四舍五入。
项目一最低限价为：124800 元/年，共 15 点位。
项目二最低限价为：62400 元/年，共 7 点位。

五、售后与履约保障（15 分）

1. 配备专属校园运营、维保人员，人员配置充足得 2-5 分；
2. 具备完善的售后保障、应急抢修机制，服务承诺明确得 2-5 分；
3. 近三年同类项目履约评价良好、无投诉纠纷得 1-5 分。

六、增值服务方案（5 分）

1. 拥有学校育人相关案例,每提供一项，得 1 分，最高得 2 分。
2. 可提供招标文件以外其他优惠、开展活动等相关的增值服务，每提供一项具有实际意义的，得 1 分，最高得 3 分。

第六章 投标文件格式

投标人需按照以下顺序整理装订投标文件，包含但不限于：
1. 投标函、法定代表人身份证明、授权委托书；
2. 营业执照、食品经营许可证或仅销售预包装食品经营者备案信息表复印件（加盖公章）；
3. 信用查询截图、诚信履约承诺书；
4. 同类项目运营业绩合同、证明材料；
5. 投标报价表；
6. 设备技术参数、设备清单、技术方案；
7. 整体运营服务方案、消杀保洁方案、应急处置方案、售后方案；
8. 人员配置清单、岗位职责；
9. 服务承诺书、合规经营承诺书；
10. 招标文件要求的其他补充资料。

第七章 合同主要条款

一、双方权利与义务

1. 招标人权利：对中标人运营服务、食品安全、设备安全、环境卫生进行全程监督、检查、考核，对违规行为有权要求整改、处罚，情节严重可单方解除合同、没收履约保证金。
2. 招标人义务：提供合法合规的投放场地，协调校园基础用电，配合中标人正常合规运营。
3. 中标人权利：在合规前提下自主运营、自主定价（限价范围内）、享有全部经营收益，同类产品价格不超过校内商超价格。
4. 中标人义务：严格遵守本招标文件及合同约定，落实各项服务、安全、保洁、维保要求，承担全部运营风险、安全责任、民事赔偿责任，接受学校监管考核。

二、考核与整改

学校每季度开展一次服务考核，年度综合考评，考核不合格的责令限期整改，拒不整改或年度考核不合格的，招标人有权终止合同，不予续签。

三、违约责任

1. 中标人出现售卖过期、三无、违规商品，哄抬物价，设备长期故障不维修、环境卫生脏乱、投诉处理不及时等违规行为，每次扣除相应履约保证金，限期整改。
2. 发生食品安全事故、设备安全事故、重大投诉纠纷，由中标人承担全部责任，负责全部食品安全带来的一切问题，招标人有权单方解除合同、没收全部保证金，并追偿全部损失。
3. 中标人擅自转租、变更点位、停业停运的，视为严重违约，招标人可无条件终止合同。

四、合同终止与续签

合同期满后，招标人根据中标人履约情况、考核结果、师生满意度，择优协商续签；履约不合格、投诉较多、存在违规违约行为的，不予续签，重新公开招标。

第八章 附则

1. 本招标文件所有条款为合同实质性组成部分，投标、中标、签约全程有效。
2. 本招标文件未尽事宜，由双方协商补充，补充协议与本文件具有同等法律效力。
3. 本项目招投标全过程由招标人监督，全程公开、公平、公正。
4. 本招标文件最终解释权归北京印刷学院后勤处所有。